



FEDERATION FRANCAISE DE PETANQUE ET JEU PROVENCAL

Agréée par le Ministère de la Jeunesse et Sports

Siège Social et administratif : Bouldrome du Marché Gare – Boulevard Chantilly 82000 MONTAUBAN

Mail cr-occitanie@petanque.fr



## Comité Régional Occitanie

ARIÈGE – AUDE – AVEYRON – GARD – HAUTE-GARONNE – GERS – HÉRAULT – LOT – LOZÈRE –  
HAUTES-PYRÉNÉES – PYRÉNÉES-ORIENTALES – TARN – TARN et GARONNE

### Evaluation du Délégué officiel sur les CRC - Occitanie

(Document à retourner complété avec les feuilles de match remplies, dès la fin de la compétition)

**Préambule :** le domaine sportif et le déroulement de la compétition sont placés sous la seule responsabilité du Délégué Officiel. Il doit toujours rester en contact avec l'organisateur qui peut avoir des contraintes spécifiques.

Consignes	* Cocher la case		Commentaires
	Fait	Non fait	
Disposer du règlement complet du CNC (disponible sur le site de la F.F.P.J.P.)			
Disposer du tirage au sort du groupe ou des groupes			
Disposer des feuilles de match et du R.I. du CRC Open ou spécifique si c'est un CRC-Féminin, Vétérans, Jeu Provençal ou Jeunes (disponible sur le site du C.R.O).			
Contacteur le club organisateur quelques jours avant			
Porter l'écusson « Délégué » C.R.O			
Vérifier les terrains (nombre et conformité), sono et éclairage (il est permis de jouer les Tête à Tête en 2 tours)			
Etablir la composition du Jury (suivant Règlement CNC) et l'afficher			
Etre en possession des listes des joueurs et joueuses inscrits (es) par les clubs disponibles sur le site du C.R.O.			
Contrôler des licences avec Gestion à l'aide du module "Gestion Concours CNC - CRC - CDC Coupes"			
Veiller à l'application du règlement et au respect des tenues vestimentaires			
Superviser le bon déroulement de la compétition			
Veiller au respect des horaires (8h30 pour les matches du matin, reprise du 2° match sur décision du jury, 14h30 pour les journées à un seul match)			

Etre présent sur toute la durée de la compétition			
Contacteur le responsable du Comité de Pilotage CRC ou le référent de zone (voir ci-dessous)			
Veiller à la bonne rédaction des feuilles de matchs (résultats, signatures des personnes concernées etc.)			
Transmettre les feuilles de match et le présent document, <b>dès la fin de la compétition</b> par mail au responsable du Comité de Pilotage et au référent de zone			

### Observations

Qualité de l'accueil : .....

Qualité des terrains : .....

Respect de la réglementation sur la vente d'alcool : .....

Autres :

# C R C - 2 0 2 3

Lieu : ..... (CD )      Date :      /      /2023

Nom / prénom du Délégué : ..... (CD .....

**Atteste de la véracité des renseignements portés ci-dessus et de la légitimité des résultats portés sur la feuille de match.**

Fait à ..... le :      /      / 2023

Signature du Délégué

Signature du Président du club accueillant

<b>Comité de pilotage</b>	RICARD Francis	06 77 19 29 95	francisricard@petanque31.fr
<b>Référent Zone A</b>	PINAUD Alain	06 87 98 33 02	alainpinaud@petanque.fr
<b>Référent Zone B</b>	PICAZO Bruno	07 87 00 32 06	bruno.picazo@petanque.fr
<b>Référent Zone C</b>	GRAMOND Christian	06 79 58 89 31	christian.gramond@orange.fr
<b>Référent Zone D</b>	RIGAUD Jean Paul	06 14 10 55 86	rigaud.jean-paul@wanadoo.fr